

Einsendende Behörde		Probennummer: _____ Datenloggenummer: _____	Eingangsstempel und Tagebuch-Nr. des Untersuchungsinstitutes:
Niederschrift über die Entnahme einer Probe nach § 43 LFGB			
1 <input type="checkbox"/> Planprobe <input type="checkbox"/> Nachprobe/Vergleichsprobe zu _____ <input type="checkbox"/> Probe aus besonderem Anlass _____		Versandart: <input type="checkbox"/> Kurierdienst <input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/> eigene Abgabe <input type="checkbox"/> _____	
2 Hauptuntersuchungsziel:			
3 <input type="checkbox"/> Anlage Zusatzblatt _____ Sachgebiet: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Warencode: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
4 zu übersenden an: Landesuntersuchungsamt des jeweiligen Bundesland <input type="checkbox"/> Landesuntersuchungsämter für Lebensmittel tierischer Herkunft, Institute für Lebensmittelchemie, <input type="checkbox"/> Institute für Hygiene- und Infektionsschutz			
5 Bezeichnung und Anschrift des Betriebes in dem die Probe entnommen wurde (möglichst Stempel)		6 Art des Betriebes <input type="checkbox"/> Hersteller <input type="checkbox"/> Einführer <input type="checkbox"/> Großhandel <input type="checkbox"/> Einzelhandel <input type="checkbox"/> Gaststätte <input type="checkbox"/> Wochenmarkt	
7 Bezeichnung und Menge der Warenprobe (Stück/Gewicht/Maß): _____ _____ _____ MHD/Verbrauchsdatum: _____ bei _____ °C Los-Nr.: _____		8 Art und Weise der Bezeichnung <input type="checkbox"/> mündlich <input type="checkbox"/> auf der Packung <input type="checkbox"/> Schild an der Ware <input type="checkbox"/> Preistafel/Speisekarte <input type="checkbox"/> EAN-Code: _____	
9 Wo angeboten/entnommen: <input type="checkbox"/> Herstellungsraum <input type="checkbox"/> (Kühl-) Regal <input type="checkbox"/> Lager <input type="checkbox"/> Kühltheke <input type="checkbox"/> Laden <input type="checkbox"/> Gefriertruhe/-schrank <input type="checkbox"/> SB-Bereich <input type="checkbox"/> Küche <input type="checkbox"/> _____		10 Angebotsform: <input type="checkbox"/> lose <input type="checkbox"/> gekühlt Temperatur lt. vorh. Thermometer: _____ °C <input type="checkbox"/> selbst auf Vorrat abgepackt <input type="checkbox"/> gefroren _____ °C <input type="checkbox"/> abgepackt bezogen <input type="checkbox"/> tiefgefroren Temperatur lt. amtlicher Messung: _____ °C <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> Umgebung: _____ °C <input type="checkbox"/> Produkt: _____ °C	
11 Warenvorrat: _____		12 Selbst hergestellt am: _____	
13 geliefert am: _____ Lieferant: _____ _____ _____		14 Hersteller / Importeur / Inverkehrbringer: _____ _____ _____ _____	
15 Bezeichnung bei Bezug: _____ wo angegeben: _____			
16 Bemerkungen: _____			
17 Erklärung des Verantwortlichen bzw. dessen Vertreters: Eine Durchschrift dieser Niederschrift habe ich zum Nachweis der Entnahme erhalten. Die Angaben sind: <input type="checkbox"/> richtig <input type="checkbox"/> nicht richtig. Eine Zweit-/Teilprobe (_____) mit der Angabe des Ablaufs der Versiegelungsfrist (s. u.) wurde - nicht - zurückgelassen. Ich wurde darauf hingewiesen, dass die zurückgelassene Probe bis zum Ablauf der Versiegelungsfrist unverändert und sachgerecht aufzubewahren ist, sofern sie nicht vorher dem Lieferanten oder einem zugelassenen Sachverständigen übergeben wird. Name in Druckschrift des anwesenden Betriebsangehörigen _____ Unterschrift des anwesenden Betriebsangehörigen _____			
Ort Unterschrift Probennehmer	Datum	Uhrzeit	Name in Druckschrift Probennehmer
			_____ Ablauf der Versiegelungsfrist